|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOME: | |  | | | | |
| END.: | |  | | | | |
| CNPJ/CPF: | |  |  | |  | |
| FONE : |  | | |  | |  |
| **OBS.: SOLICITAMOS QUE V.S.ª, POSSA RESPONDER ESTA COTAÇÃO O MAIS BREVE POSSÍVEL, PELO FAX (19) 3924-9340 e/ou pelo e-mail** [**cotacao2.aguas@hotmail.com**](mailto:cotacao2.aguas@hotmail.com) | | | | | | |

## COTAÇÃO DE PREÇOS

**OBJETO: Contratação de oficinas especializadas visando os serviços alinhamento, balanceamento e afins (serviços de borracharia) dos veículos leves e médios da frota municipal, pelo período de 12 (doze) meses.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOTE** | **QTDE**  **TOTAL** | **UNIT** | **DESCRIÇÃO** | **UNIT** | **TOTAL** |
| **01** | **290** | **HORA** | **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALINHAMENTO E BALANCEAMENTO E AFINS (SERVIÇOS DE BORRACHARIA) DE VEÍCULOS LEVES E PICK-UP.** |  |  |
| **02** | **105** | **HORA** | **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALINHAMENTO E BALANCEAMENTO E AFINS (SERVIÇOS DE BORRACHARIA) DE VEÍCULOS MÉDIOS.** |  |  |

**CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: em até 30 (trinta) dias.**

**VALIDADE DA PROPOSTA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, não inferior a 60 dias.**

**ANEXO I – TERMO DE REFERENCIA**

**I** – Pretende a **Prefeitura Municipal da Estância de Águas de Lindóia,** através das suas Secretarias, realizar a **Contratação de oficinas especializadas visando os serviços alinhamento, balanceamento e afins (serviços de borracharia) dos veículos leves e médios da frota municipal, pelo período de 12 (doze) meses (EXECUÇÃO PARCELADA),** conforme especificações abaixo:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LOTE 01** | | | |
| **ITEM** | **QTDE** | **UNIT** | **DESCRIÇÃO** |
| **1** | **290** | **HORA** | **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALINHAMENTO E BALANCEAMENTO E AFINS (SERVIÇOS DE BORRACHARIA) DE VEÍCULOS LEVES E PICK-UP.** |
| **QTD** | **SECRETARIA** | | |
| **90** | **SAUDE** | | |
| **25** | **EDUCAÇÃO** | | |
| **16** | **ESPORTE** | | |
| **40** | **OBRAS** | | |
| **30** | **ASSISTÊNCIA SOCIAL** | | |
| **10** | **MEIO AMBIENTE** | | |
| **20** | **GABINETE DO PREFEITO** | | |
| **16** | **TURISMO** | | |
| **27** | **SEGURANÇA PÚBLICA (Guarda Municipal, Trânsito e Defesa Civil)** | | |
| **08** | **JURÍDICO** | | |
| **08** | **FAZENDA** | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LOTE 02** | | | |
| **ITEM** | **QTDE** | **UNIT** | **DESCRIÇÃO** |
| **2** | **105** | **HORA** | **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALINHAMENTO E BALANCEAMENTO E AFINS (SERVIÇOS DE BORRACHARIA) DE VEÍCULOS MÉDIOS.** |
| **QTD** | **SECRETARIA** | | |
| **75** | **SAUDE** | | |
| **10** | **ESPORTE** | | |
| **10** | **ASSISTÊNCIA SOCIAL** | | |
| **10** | **SEGURANÇA PÚBLICA (Guarda Municipal, Trânsito e Defesa Civil)** | | |

**2 – JUSTIFICATIVA:**

2.1. Manter os veículos automotores leves e médios desta municipalidade em perfeitas condições de uso e segurança, objetivando atender as necessidades operacionais, para não comprometer o atendimento das obras em andamentos, bem como o atendimento à população e manutenção geral no município.

**3 - CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO**

3.1. Poderão participar empresas cujo objeto social seja compatível com os serviços licitados e que disponham de, no mínimo, os seguintes equipamentos e instalações:

1. Oficina para abrigar os veículos em manutenção;
2. Parafusadeira pneumática;
3. Macaco tipo jacaré;
4. Bancadas móveis;
5. Quadro de ferramentas para uso geral;
6. Setor de serviços rápido para consertos de pneus, etc;
7. Compressor de ar de alta pressão.

3.2. A CONTRATADA deverá possuir oficina estruturada e apta à execução dos serviços de acordo com as especificações da CONTRATANTE, **NUM RÁIO MÁXIMO DE 40 Km** **(quarenta quilômetros),** da sede da Prefeitura de Águas de Lindóia.

3.2.1. Contudo, não fica vedada à participação de oficinas com distância superior a 40 Km da sede da Prefeitura. Contudo nesse caso, a licitante vencedora **ARCARÁ COM AS DESPESAS DO TRANSPORTE do (os) veículo(os) até sua oficina (retirada e devolução), SEM ÔNUS PARA A MUNICIPALIDADE, para a realização dos serviços a serem contratados.**

**4 – DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

4.1. Durante o prazo de validade do contrato, a contratada fica obrigada a prestação dos serviços de mão de obra de manutenção dos veículos constantes na relação deste anexo I, de acordo com a liberação da “Ordem de Serviço”.

4.2. A prestação dos serviços deverá ser executada no estabelecimento do vencedor *(em casos excepcionais no estabelecimento subcontratado – Item 6)* que se responsabilizará por furto, roubo ou quaisquer eventualidades que venha a trazer dano/prejuízo ao(s) veículo(os) que estiverem sob sua guarda e responsabilidade, arcando com as devidas reparações e/ou ressarcimentos dos danos e prejuízos causados.

4.3. A empresa CONTRATADA deverá possuir todos os equipamentos, recursos e mão-de-obra necessários para a satisfatória execução dos serviços.

4.4. A fiscalização da prestação dos serviços ficará a cargo da Secretaria solicitante, que determinará a quantidade de horas necessárias para a execução dos serviços necessários, expedindo a respectiva Ordem de Serviço (O.S).

4.4.1. Caso o montante de horas autorizadas mostre-se insuficiente, deverá a CONTRATADA comunicar imediatamente o Gestor, que analisará o pleito emitindo, se for o caso, Ordem de Serviço complementar.

4.5. Após os veículos oficiais darem entrada em seu estabelecimento, a licitante vencedora deverá emitir *“check-list”* com cópia para a Prefeitura Municipal de Águas de Lindóia, e após exame, vistoria e, quando for o caso, desmontagem de suas partes defeituosas, preparará e submeterá à aprovação da Prefeitura Municipal de Águas de Lindóia um orçamento escrito dos serviços a serem realizados e indicará, inclusive, o número de horas a serem utilizadas, e relacionará, ainda, todas as peças e componentes a serem substituídos.

4.5.1. Serão pagos pela Prefeitura Municipal somenteos serviços efetivamente executados.

4.6. A empresa CONTRATADA requisitará junto ao Gestor as peças necessárias para os reparos oriundos da prestação dos serviços contratados.

4.7. A fruição das horas autorizadas mediante a respectiva Ordem de Serviço (O.S.) somente ocorrerá após a entrega de todas as peças requisitadas.

4.8. A licitante vencedora responsabilizar-se-á pelos veículos retirados ou recebidos para manutenção, assumindo total responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados à Prefeitura Municipal ou a terceiros, a partir da retirada do local de socorro, ou recebimento do veículo, até a entrega definitiva do serviço.

4.9. Os serviços serão recebidos conforme a seguir:

a) **provisoriamente**: o servidor credenciado receberá os serviços para verificação e, encontrando irregularidade, fixará prazo para correção, ou, se aprovados, emitirá recibo;

b) **definitivamente**: após recebimento provisório, será verificada a integridade da execução dos serviços, e sendo aprovados, será efetivado o recebimento definitivo, com aposição de assinatura na Nota Fiscal.

4.9.1. O recebimento definitivo do objeto não exime a licitante vencedora de ser responsabilizada, dentro das penalidades previstas na Lei nº 8.666/93 e alterações, pela má qualidade que venha a ser constatada nos serviços prestados.

4.10. Na hipótese de o serviço apresentar irregularidade não sanada, será reduzido a termo o fato e encaminhado à autoridade competente para procedimentos inerentes à aplicação das penalidades.

4.11.O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade pela garantia do serviço.

4.12. A execução da Ata será acompanhada, conforme o caso, nos termos do art. 67 e 73 da Lei Federal nº 8.666/93.

4.13. A Administração rejeitará o objeto executado em desacordo com a Ata (art. 76 da lei Federal nº 8.666/93).

**5 – DAS ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS**

5.1. Os serviços abrangidos são os de manutenção preventiva e corretiva.

5.2. A Manutenção preventiva ocorrerá sempre com intervalos regulares de quilometragem percorrida, conforme estabelecido nos manuais dos veículos, compreendendo a substituição de peças com vida útil pré-determinada.

5.3. A Manutenção corretiva compreende todos os reparos necessários ao conserto de efeitos ocasionados por quebra de peças, desgastes prematuros, etc.

5.4. Manutenção e troca de pneus.

5.6. Os serviços, relacionados no objeto, constarão de:

a) Manutenção Preventiva: Sistemática regular de revisões e serviços para garantir as melhores condições de desempenho do veículo, no que se refere ao seu funcionamento, rendimento e segurança, assim como prevenir a ocorrência de defeitos que possam redundar em danos nos componentes, ou mesmo na paralisação do veículo. Esta manutenção deve ser efetuada de acordo com a periodicidade e com as especificações recomendadas pelo fabricante do veículo.

b) Manutenção Corretiva: Visa reparar avarias e tornar operacional o veículo, reparando os defeitos em seus componentes, peças ou sistemas e garantir as melhores condições de desempenho do veículo, no que se refere ao seu funcionamento, rendimento e segurança, bem como a substituição ou conserto de peças e equipamentos que apresentem defeito ou desgaste, de acordo com as especificações recomendadas pelo fabricante do veículo.

5.8. Os serviços de manutenção preventiva e corretiva abrangem:

a) serviços de alinhamento, balanceamento, troca de pneus, conserto de pneus, pequenos reparos, e cambagem;

c) serviços de borracharia;

d) demais itens, de tal modo que a utilização dos veículos possa ser feita de maneira segura, econômica e eficiente.

**5.9. A quantidade de horas necessárias para a execução de cada serviço será dimensionada de acordo com os manuais de tempo-padrão de mão-de-obra dos fabricantes dos veículos.**

**6 - DA SUBCONTRATAÇÃO**

6.1. Os serviços passíveis de subcontratação são os seguintes:

6.1.1. Outros que não se incluam no rol de atividades descritas no item 5 como obrigatórias e/ou não possam ser realizadas a contento diretamente pela CONTRATADA, condicionada, entretanto, a autorização do fiscal do CONTRATO.

6.2. A subcontratação se dará nos casos em que a CONTRATADA não disponha de condições técnicas, equipamentos especiais ou mão-de-obra especializada para execução dos serviços.

6.3. A subcontratada deve dispor de condições técnicas, equipamentos, ferramentas e pessoal habilitado para executar os serviços.

6.4. Em caso de subcontratação, a responsabilidade pela execução e garantia dos serviços recai sobre a CONTRATADA, independentemente da responsabilidade da executante do serviço.

6.5. O valor dos serviços subcontratados será de responsabilidade da empresa CONTRATADA.

**7 – DA GARANTIA DOS SERVIÇOS**

7.1. A CONTRATADA se compromete a oferecer os seguintes prazos de garantia:

7.1.1. Manutenção corretiva e preventiva: 90 (noventa) dias ou 5.000 (cinco mil) quilômetros, prevalecendo o que ocorrer por último;

7.2. Na entrega do veículo, a CONTRATADA deverá fornecer Certificado de Garantia através de documento próprio ou anotação (impressa ou carimbada) na 2ª via da Nota Fiscal.

7.3. Ocorrendo defeito durante o período de garantia, a CONTRATADA será comunicada por escrito e deverá providenciar o reparo no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da notificação, sem qualquer ônus para a Contratante.

7.4. O prazo de garantia dos serviços subcontratados deverá obedecer aos mesmos do item 7.1, sendo de responsabilidade da CONTRATADA.

7.5. A reexecução de serviços que estejam acobertados pela garantia não implicará ônus para a Prefeitura Municipal,e acarretará a reabertura do prazo restante da garantia.

7.6. A anotação referente aos novos prazos de garantia, no caso de serviços, será feita pela licitante vencedora em documento à parte, que será entregue à Prefeitura Municipal, quando da liberação do veículo já retificado.

**8 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

8.1. Solicitar a execução de serviços através de Ordem de Serviço (02 vias);

8.2. Vistoriar as dependências da CONTRATADA, a fim de aferir sua capacidade técnica, equipamentos e instalações físicas, formalizando através de parecer, sempre que necessário, na vigência da CONTRATADA;

8.3. Designar o Fiscal da CONTRATADA para acompanhar e fiscalizar a prestação dos serviços;

8.4. Notificar a CONTRATADA, por intermédio do fiscal do CONTRATO, no caso de ocorrências com a prestação de serviços;

8.5. Conceder prazo de 03 (três) dias úteis, após a notificação, para a CONTRATADA apresentar defesa e regularizar as falhas observadas pelo fiscal do CONTRATO;

8.6. Proporcionar todas as facilidades para que a CONTRATADA cumpra com suas obrigações dentro das condições contratuais;

8.7. Rejeitar no todo, ou em parte, os serviços inadequados, solicitando que o serviço seja refeito às expensas da CONTRATADA;

8.8. Aprovar o orçamento elaborado pela CONTRATADA antes da execução dos serviços;

8.9. Efetuar mensalmente o pagamento dos serviços realizados;

8.10. Analisar e autorizar a prorrogação de prazo solicitada pela CONTRATADA;

8.11. Apenas excepcionalmente serão concedidas 02 (duas) prorrogações de prazo para a execução de um mesmo serviço;

8.12. A falta de fiscalização não a eximirá a CONTRATADA de suas responsabilidades contratuais, nem significará aceitação tácita por parte do Contratante;

8.13. Notificar a CONTRATADA sempre que serviços, em período de garantia, apresentarem defeitos.

**9 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

9.1. Manter, durante a vigência do CONTRATO, todas as condições exigidas para habilitação e qualificação exigidas na licitação;

9.2. Reparar, remover, refazer ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, os serviços em que se verificarem defeitos ou incorreções resultantes da execução dos serviços ou materiais empregados;

9.3. Apresentar orçamento prévio no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, a contar do recebimento da Solicitação de Orçamento;

9.4. Executar os serviços somente após o recebimento da Ordem de Serviço;

9.5. Arcar com o ônus advindo das horas extras, encargos sociais e outras despesas que venham a incidir sobre o seu pessoal;

9.6. Entregar ao(s) fiscal(is) todas as peças substituídas;

9.7. Praticar a tabela de tempo de mão-de-obra previsto pelos fabricantes dos veículos;

9.8. Executar os serviços seguindo a quantidade de horas previstas para cada tipo de reparo, de acordo com os critérios contidos na tabela de tempo padrão;

9.9. Subcontratar somente serviços que comprovadamente não possa executar devido a especificidade dos serviços, responsabilizando-se pela qualidade e garantia dos serviços subcontratados;

9.10. Responsabilizar-se pela qualidade e garantia dos serviços subcontratados;

9.11. Executar os serviços de manutenção preventiva e corretiva no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a contar do recebimento da Ordem de Serviço;

9.12. Solicitar prorrogação de prazo, por escrito e devidamente justificado, quando não for possível cumpri-lo, ficando o prazo prorrogado, no máximo, por período igual ao inicialmente concedido;

9.13. Manter preposto com poder de decisão, aceito pelo Contratante, no local da execução dos serviços para representá-la na execução do CONTRATO;

9.14. Assegurar à Contratante o direito de fiscalizar, sustar, recusar, mandar desfazer ou refazer qualquer serviço que não esteja de acordo com as normas e especificações técnicas recomendadas pelos fabricantes;

9.15. Responsabilizar-se pelos prejuízos causados à Contratante ou a terceiros, por atos de negligência ou culpa de seus empregados, durante a execução dos serviços;

9.16. A CONTRATADA deverá refazer ou corrigir os serviços não aceitos ou com defeitos no prazo máximo de 03 (três) dias úteis;

9.17. Atender as Normas Técnicas aplicáveis e recomendadas pelas montadoras dos veículos na execução dos serviços de manutenção;

9.18. Prestar esclarecimentos técnicos referentes a serviços executados, sempre que solicitados pela Contratante;

9.19. Responsabilizar-se por quaisquer danos causados aos equipamentos e bens de propriedade do Contratante, desde que ocorridos durante a prestação dos serviços, ou sejam ocasionados por empregados da empresa ou preposto;

9.20. Fornecer, no ato da devolução dos veículos, Certificado de Garantia de serviços, através de documento próprio ou anotação (impressa ou carimbada) na 2ª via da Nota Fiscal;

9.21. Refazer os serviços, no prazo máximo de 03 (três) dias, contados da notificação, que no período de garantia apresentem defeitos;

9.22. Responsabilizar-se por quaisquer acidentes em que venham a ser vítimas seus empregados, e por direitos que as leis trabalhistas e previdenciárias lhes assegurem;

9.23. Dispor de meios próprios de transporte para atendimento das suas obrigações contratuais;

9.24. Emitir, para cada veículo, uma Nota Fiscal discriminando os serviços executados;

9.25. Encaminhar à Contratante, até o 5º (quinto) dia útil do mês subseqüente ao da prestação dos serviços, as notas fiscais para pagamento;

9.26. A inadimplência da CONTRATADA, com referência aos seus encargos sociais, comerciais e fiscais, não transfere a responsabilidade por seu pagamento à Contratante, nem poderá onerar o objeto do contrato;

9.27. Executar os serviços discriminados com profissionais qualificados e manter o quadro de pessoal suficiente para a execução dos serviços sem interrupção;

9.28. Realizar os serviços em espaço físico seguro, com estrutura suficiente para alojar os veículos da CONTRATANTE, durante todo tempo que o veículo ali permanecer;

9.29. Solicitar formalmente autorização de subcontratação dos itens que por sua especialização requeiram o emprego de firmas ou profissionais especialmente habilitados, aguardando a autorização da CONTRATANTE;

9.30. Responsabilizar-se pelos eventuais danos e prejuízos decorrentes de sua culpa ou dolo na execução dos serviços ora contratados, ou em conexão com eles, respondendo por si, seus empregados e sucessores, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento realizado pelo CONTRATANTE;

9.31. Responsabilizar-se por quaisquer danos causados aos veículos da CONTRATANTE, durante a execução dos serviços, incluindo todos os acessórios e objetos neles contidos, devendo corrigir e recompor as partes atingidas, para que fiquem em perfeito estado de funcionamento, obrigando-se à reparação total em caso de furto, roubo, incêndio ou acidentes;

9.32. Dar ciência à CONTRATANTE, imediatamente e por escrito, sobre quaisquer anormalidades que verificar na execução dos serviços;

9.33. Responsabilizar-se por todos os encargos trabalhistas, fiscais, previdenciários e aqueles decorrentes de acidentes de trabalho de seus empregados, no desempenho de seus serviços ou em conexão com eles, não existindo entre o CONTRATANTE e os empregados da CONTRATADA qualquer vínculo empregatício, sob qualquer hipótese;

9.34. Manter atualizados os documentos comprobatórios de regularidade com a seguridade social fornecidos pelo INSS – CND (Certidão Negativa de Débito) e pela Caixa Econômica Federal - CRF (Certificado de Regularidade do Fundo/FGTS), bem como a certidão relativa à dívida ativa da União, durante toda a vigência do CONTRATO.

**10 - DA FISCALIZAÇÃO**

10.1. A execução do contrato será fiscalizada por um representante da Contratante, denominado Fiscal.

10.2. Caberá ao fiscal notificar a CONTRATADA quando constatada alguma irregularidade na execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

10.3. As decisões e providências que ultrapassem a competência do fiscal deverão ser levadas ao conhecimento da Autoridade Superior para adoção das medidas necessárias.

10.4. A CONTRATADA deverá indicar formalmente, nos autos, um preposto com competência para tomar decisões em assuntos relacionados à execução da CONTRATO, especialmente no cumprimento das determinações do fiscal.

10.5. Cabe à CONTRATADA atender prontamente quaisquer exigências da fiscalização, não implicando a atividade da fiscalização em qualquer exclusão ou redução da responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade praticada na execução do contrato.

10.6. A fiscalização rejeitará no todo ou em parte os serviços, executados em desacordo com o contrato.

10.7. O fiscal é o responsável pelo ateste das notas fiscais originadas em decorrência da relação contratual.

10.8. Após o recebimento das notas fiscais, o fiscal terá o prazo de 02 (dois) dias úteis para realizar o ateste das notas fiscais e encaminhá-las para pagamento.

**11 - RELAÇÃO DE VEÍCULOS**

11.1. Abaixo segue relação dos veículos a que se destina o objeto deste Termo de Referência, considerando que a Prefeitura Municipal poderá acrescentar ou reduzir veículos em sua frota, os quantitativos relacionados abaixo podem sofrer acréscimo ou redução, conforme sejam adquiridos novos veículos ou desativados automóveis sem condições funcionais ou econômicas de uso.

**VEICULOS MÉDIOS – VANS MOTORIZAÇÃO A DIESEL**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **LINHA RENAULT** | | | | | |
|  | **Modelo** | **MARCA** | **ANO** | **Placa** | **Combustível** | **Localização** |
|  | RENAULT MASTER | RENAULT | 2018/2019 | FHO-3578 | S10 | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE |
|  | RENAULT MASTER | RENAULT | 2012/2013 | DKI 1645 | S10 | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE |
|  | RENAULT MASTER | RENAULT | 2018/2019 | EMK-9119 | S10 | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE |
|  | RENAULT MASTER | RENAULT | 2018/2019 | BWW 8335 | S10 | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE |
|  | RENAULT MASTER | RENAULT | 2018/2019 | DJU 4449 | S10 | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE |
|  | RENAULT MASTER | RENAULT | 2021/2022 | BXD-1G37 | S10 | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE |
|  | RENAULT MASTER | RENAULT | 2022/2023 | GFL 3E31 | S10 | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE |
|  | **LINHA MITSUBISHI** | | | | | | RENAULT | 2021/2022 | BXD-1G37 | S10 | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE |
|  | **Modelo** | **MARCA** | **ANO** | **Placa** | **Combustível** | **Localização** |
|  | L200 TRITON | MITSUBISHI | 2022/2023 | ESS6H11 | S10 | SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA |
|  | **LINHA FIAT** | | | | | |
|  | **Modelo** | **MARCA** | **ANO** | **Placa** | **Combustível** | **Localização** |
|  | DUCATO | FIAT | 2015/2016 | GAG 7971 | S10 | SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE |

**VEICULOS LEVES (PASSEIO E PICK-UP)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LINHA CAOA CHERY** | | | | | |
| **MARCA** | **MODELO** | **ANO** | **PLACA** | **COMBUSTÍVEL** | **SECRETARIA** |
| CHERY | ARRIZO 5T | 2019/2019 | DZW2753 | ALC/GAS | GABINETE |
| CHERY | QQ 1.0 | 2017/2018 | FHK5411 | ALC/GAS | TRÂNSITO |
| **LINHA CHEVROLET/GM** | | | | | |
| **MARCA** | **MODELO** | **ANO** | **PLACA** | **COMBUSTÍVEL** | **SECRETARIA** |
| CHEVROLET/GM | SPIN 1.8 MT LTZ | 2014/2015 | FOD1365 | ALC/GAS | SAÚDE |
| CHEVROLET/GM | SPIN 1.8 LTZ | 2018/2018 | FSS6621 | ALC/GAS | ASSISTÊNCIA SOCIAL |
| CHEVROLET/GM | CELTA 1.0L | 2012/2012 | DKI1636 | ALC/GAS | MEIO AMBIENTE |
| CHEVROLET/GM | SPIN 1.8L AT LTZ | 2018/2018 | FYL7089 | ALC/GAS | SAÚDE (VISA) |
| CHEVROLET/GM | CORSA SEDAN MAXX | 2005/2006 | BPY1564 | ALC/GAS | OBRAS |
| CHEVROLET/GM | CORSA WIND | 2001/2002 | BPZ8462 | GASOLINA | SAÚDE |
| CHEVROLET/GM | MONTANA – AMBULÂNCIA | 2018/2019 | ECD4546 | ALC/GAS | SAÚDE |
| **LINHA CITROËN** | | | | | |
| **MARCA** | **MODELO** | **ANO** | **PLACA** | **COMBUSTÍVEL** | **SECRETARIA** |
| CITROËN | AIRCROSS | 2018/2019 | PBL2379 | ALC/GAS | ASSISTÊNCIA SOCIAL |
| CITROËN | AIRCROSS | 2018/2019 | EFF7303 | ALC/GAS | GABINETE (CONSELHO TUTELAR) |
| **LINHA FIAT** | | | | | |
| **MARCA** | **MODELO** | **ANO** | **PLACA** | **COMBUSTÍVEL** | **SECRETARIA** |
| FIAT | STRADA WORKING | 2013/2013 | DKI1640 | ALC/GAS | ASSISTÊNCIA SOCIAL |
| FIAT | FIORINO | 2008/2008 | EBH8051 | ALC/GAS | OBRAS |
| FIAT | PALIO FIRE | 2014/2014 | FQX8162 | ALC/GAS | SAÚDE |
| FIAT | PALIO FIRE | 2014/2014 | FQX7898 | ALC/GAS | SAÚDE |
| FIAT | DOBLO AMBULÂNCIA | 2011/2012 | AUQ4252 | ALC/GAS | SAÚDE |
| FIAT | FIORINO | 2008/2009 | DKI1621 | ALC/GAS | SAÚDE |
| FIAT | DOBLO ATTRACTIVE 1.4 | 2012/2013 | DKI1638 | ALC/GAS | SAÚDE |
| FIAT | DOBLO AMBULÂNCIA | 2013/2013 | DKI1646 | ALC/GAS | SAÚDE |
| FIAT | PALIO FIRE | 2014/2014 | FQU9533 | ALC/GAS | SAÚDE |
| FIAT | PALIO FIRE | 2014/2014 | FQY3465 | ALC/GAS | SAÚDE |
| FIAT | UNO MILLE | 2010/2011 | DKI1628 | ALC/GAS | SEGURANÇA PÚBLICA – TRÂNSITO |
| FIAT | STRADA WORKING | 2018/2018 | FJG9777 | ALC/GAS | SEGURANÇA PÚBLICA – TRÂNSITO |
| FIAT | STRADA WORKING | 2018/2018 | GHV2969 | ALC/GAS | SEGURANÇA PÚBLICA – TRÂNSITO |
| FIAT | PALIO FIRE | 2014/2014 | FTG1596 | ALC/GAS | TURISMO |
| FIAT | STRADA ENDURANCE | 2022/2022 | FNP9I04 | ALC/GAS | SEGURANÇA PÚBLICA – DEFESA CIVIL |
| **LINHA IVECO VAN** | | | | | |
| **MARCA** | **MODELO** | **ANO** | **PLACA** | **COMBUSTÍVEL** | **SECRETARIA** |
| IVECO | IVECO DAILY 45170VREV BUS | 2022/2023 | FRW 4J52 | S-10 | ASSISTÊNCIA SOCIAL |
| **LINHA NISSAN** | | | | | |
| **MARCA** | **MODELO** | **ANO** | **PLACA** | **COMBUSTÍVEL** | **SECRETARIA** |
| RENAULT | VERSA DRIVE MT | 2021/2021 | FZC7E21 | ALC/GAS | SAÚDE |
| **LINHA RENAULT** | | | | | |
| **MARCA** | **MODELO** | **ANO** | **PLACA** | **COMBUSTÍVEL** | **SECRETARIA** |
| RENAULT | KWID | 2019/2020 | ELU8831 | ALC/GAS | OBRAS |
| RENAULT | CLIO EXPRESSIN HI-FLEX 1.0 16VH | 2015/2016 | GDZ8751 | ALC/GAS | SAÚDE |
| RENAULT | KANGOO AMBULÂNCIA | 2013/2014 | OPQ8612 | ALC/GAS | SAÚDE |
| RENAULT | KWID | 2019/2020 | EXF4022 | ALC/GAS | SAÚDE |
| RENAULT | KWID | 2019/2020 | ESF1338 | ALC/GAS | SAÚDE |
| RENAULT | KWID | 2019/2020 | EJH2880 | ALC/GAS | SAÚDE |
| RENAULT | KWID | 2019/2020 | DTB0383 | ALC/GAS | SAÚDE |
| RENAULT | KWID | 2019/2020 | DYS9383 | ALC/GAS | SAÚDE |
| RENAULT | LOGAN ZEN 1.6 MT | 2020/2021 | FQS4B28 | ALC/GAS | SAÚDE |
| RENAULT | LOGAN ZEN 1.6 MT | 2020/2021 | BYQ-5I39 | ALC/GAS | ASSISTÊNCIA SOCIAL |
| RENAULT | KWID | 2019/2020 | BHV6248 | ALC/GAS | SAUDE (VISA) |
| RENAULT | KANGOO EXPRESS | 2016/2017 | GKD9770 | ALC/GAS | SAÚDE (VISA) |
| RENAULT | KWID | 2019/2020 | DSV2155 | ALC/GAS | SAÚDE |
| RENAULT | KWID | 2020/2021 | DJE5E95 | ALC/GAS | JURÍDICO |
| RENAULT | KWID | 2020/2021 | FGL4A74 | ALC/GAS | FAZENDA |
| **LINHA VOLKSWAGEN** | | | | | |
| **MARCA** | **MODELO** | **ANO** | **PLACA** | **COMBUSTÍVEL** | **SECRETARIA** |
| VW | KOMBI ESCOLAR | 2002/2003 | BPY1556 | GASOLINA | OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS |
| VW | KOMBI ESCOLAR | 2007/2007 | BPY1568 | ALC/GAS | EDUCAÇÃO |
| VW | KOMBI ESCOLAR | 2007/2008 | BPY1569 | ALC/GAS | OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS |
| VW | GOL 1.0 | 2007/2008 | BPY1571 | ALC/GAS | EDUCAÇÃO |
| VW | KOMBI | 1992/1993 | BHN8621 | GASOLINA | ESPORTE |
| VW | SAVEIRO 1.6 | 2003/2003 | BPY1561 | GASOLINA | OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS |
| VW | KOMBI ESCOLAR | 2002/2003 | BPY1554 | GASOLINA | OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS |
| VW | KOMBI | 2002/2003 | BPY1559 | GASOLINA | OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS |
| VW | KOMBI | 2007/2008 | BPY1573 | ALC/GAS | OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS |
| VW | SAVEIRO 1.8 | 2007/2007 | BPY1550 | ALC/GAS | OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS |
| VW | KOMBI | 2007/2008 | BPY1577 | ALC/GAS | TURISMO |
| VW | SAVEIRO AMBULÂNCIA | 2009/2010 | ENQ0213 | ALC/GAS | SAÚDE |
| VW | NOVA SAVEIRO | 2016/2017 | GFA6339 | ALC/GAS | SAÚDE (VISA) |